



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

งานนิติการ เทศบาลตำบลขุนยวม

ที่

วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลขุนยวม

ด้วย งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ได้รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามบันทึกข้อความ เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยมีผลคะแนนในระดับ B จำนวน ๘๐.๗๙ คะแนน ซึ่งไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินการประเมิน ทำให้ การประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต้องประเมินให้ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ และได้กำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
๑.เพิ่มการรับรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการปรับปรุงให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ โดยยึดหลักมาตรฐาน มีความโปร่งใส เท่าเทียมกัน เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการพัฒนาของหน่วยงานให้ดีขึ้น	๑. จัดให้มีการอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อ เช่น มีเก้าอี้รองรับ มีการออกแบบสถานที่โดยคำนึงถึงผู้พิการสตรีมีครรภ์และผู้สูงอายุ ๒. จัดทำระบบบริการเชิงรุก จัดชุดบริการเคลื่อนที่ เช่น การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียมนอกสถานที่ ๓. จัดทำโครงการ/กิจกรรม ที่ให้ความรู้เกี่ยวกับการให้บริการ ๔. จัดทำการลดขั้นตอนการให้บริการเพื่อการบริการแก่ผู้มารับบริการที่รวดเร็วมากขึ้น ๕. จัดทำโครงการกิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย โดยบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสาธารณสุขฯ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑. มีชุดเก้าอี้รับรองผู้มาติดต่อราชการหรือมารับบริการบริเวณหน้าห้องคลัง ห้องประปา งานพัฒนาชุมชน ๒. มีการออกแบบสถานที่โดยคำนึงถึงผู้พิการ สตรีมีครรภ์ และผู้สูงอายุ มีที่จอดรถและทางลาดสำหรับผู้พิการ ๓. มีบริการไวไฟให้แก่ผู้มารับบริการ ๔. มีการจัดแสงสว่างภายในและภายนอกสำนักงานอย่างเพียงพอ ๕. มีการประเมินผลความพึงพอใจ ณ จุดบริการ	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
(ต่อ)	<p>๖. จัดทำประกาศ มาตรการต่างๆ</p> <p>๗. มีการประเมินความพึงพอใจ ของ ประชาชน ผู้รับบริการต่อคุณภาพการให้บริการและมีการรายงานให้ผู้บริหารทราบ เพื่อนำมาปรับปรุงการบริการให้ดีขึ้น รวมทั้งเผยแพร่ให้บุคลากรและประชาชนทราบ</p>			<p>๖. งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัดร่วมบูรณาการ จัดทำแผนชุมชน สำหรับ เชื่อมโยงและรับการสนับสนุนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ปือกวิทยา ทรายมูล และปือกวัดคำ ใน เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๗. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน</p> <p>๘. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ</p> <p>๙. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ</p> <p>๑๐. มาตรการป้องกันการละเว้นการปฏิบัติ ตามคู่มือสำหรับประชาชน</p> <p>๑๐. นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Notice)</p>	
<p>๒. ให้ความรู้เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ</p>	<p>๑. อบรม/อบรมให้ความรู้ เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. จัดการประชุม/อบรม พนักงานเพื่อถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ</p>	
<p>๓. ตรวจสอบและต่ออายุเว็บไซต์ ให้ทันกำหนดเวลา พร้อมเผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนทราบ</p>	<p>๑. ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ของหน่วยงานให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ประสานกับผู้ดูแลเว็บไซต์เป็นประจำ</p> <p>๒. ตรวจสอบหน้าเว็บไซต์เป็นประจำ</p>	<p>กรณีเกิดเหตุขัดข้อง ให้รีบดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมโดยเร็ว</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
<p>๔. ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่ายและไม่ซับซ้อน ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนรับทราบอย่างชัดเจนเกี่ยวกับการดำเนินงานมากขึ้น</p>	<p>๑. จัดให้มีและปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณการเงิน การจัดหาพัสดุการจัดซื้อจัดจ้างการ ใช้งบประมาณ มีข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้อง เป็นปัจจุบันไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง และเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ - มีข้อมูลที่เผยแพร่ ณ ที่ทำการและบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลขุนยวม - มีการเผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลขุนยวม 	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสาธารณสุข ฯ</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ๒๕๔๐ และมีข้อมูลที่เผยแพร่ ณ ที่ทำการและบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลขุนยวม</p>	
<p>๕. มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นเรื่องการร้องเรียน ร้องทุกข์ที่หลากหลาย สะดวก รวดเร็ว</p>	<p>๑. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือหาข้อมูลหรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของเทศบาลตำบลขุนยวม</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่ให้บริการข้อมูลการบริการหรือการทำงานของเทศบาลตำบลขุนยวม - จัดให้มีช่องทางที่สื่อสารในรูปแบบต่างๆเช่นกล่องรับฟังความคิดเห็นหรือสื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น 	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการเช่นมีหมายเลขโทรศัพท์ของเจ้าหน้าที่ให้บริการ , มีสื่อสังคมออนไลน์โดยมีเจ้าหน้าที่ชี้แจงและตอบคำถามทาง Q&A ถามตอบบน Pages เว็บไซต์ Facebook</p> <p>๓. มีช่องทางการสื่อสารในรูปแบบอื่นเช่นจัดให้มีกล่องรับฟังความคิดเห็น ณ สำนักงานเทศบาลตำบลขุนยวมมีความคิดเห็นบนเว็บไซต์เทศบาลตำบลขุนยวม</p>	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
<p>๕. การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน</p>	<p>๑. การสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมไม่กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๒. จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาการทุจริต คอร์รัปชัน ประจำปี ๒๕๖๖</p> <p>๓. กฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดจ้างและกฎหมายและระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เพื่อให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าวทำให้เกิดการผิดพลาดในการปฏิบัติงานน้อย</p> <p>๔. จัดทำและประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส เทศบาลตำบลขุนยวม พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐</p> <p>๕. ส่งเสริมให้มีการรณรงค์และสร้างความตระหนักถึงคุณธรรมจริยธรรมและการป้องกันการปราบปรามการทุจริตให้กับพนักงานเทศบาลตำบลขุนยวมอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๖. สร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนโดยเฉพาะผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้เสียให้เกิดความร่วมมือเป็นผู้เฝ้าระวังแจ้งเบาะแสและมีการจัดทำสื่อรณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจในนโยบายของผู้บริหารซึ่งเน้นการปลอดการทุจริตเกิดพลังที่เข้มแข็งในการช่วยกันป้องกันการทุจริต</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา</p>	<p>ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. จัดทำประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตเพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันการปราบปรามการทุจริตบังเกิดผลเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ</p> <p>๒. จัดทำโครงการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน ประจำปี ๒๕๖๖ โดยประสานวิทยากรจาก สำนักงาน ป.ป.ช.จังหวัดแม่ฮ่องสอน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มาให้ข้อมูล</p> <p>๓. จัดอบรมให้ความรู้หรือจัดส่งผู้รับผิดชอบเข้ารับการอบรม เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงาน</p> <p>๔. จัดทำและประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส เทศบาลตำบลขุนยวม พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลขุนยวม</p>	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	ข้อเสนอแนะ
(ต่อ)				๕. จัดการประชุม ประจำเดือนและสร้าง ความตระหนักถึง คุณธรรมจริยธรรมและ การป้องกันการ ปราบปรามการทุจริต ให้กับพนักงาน ๖. ให้ผู้รับบริการ หรือผู้ มีส่วนได้เสียให้เกิดความ ร่วมมือเป็นผู้เฝ้าระวัง แจ้งเบาะแส หากเจอ การทุจริตเกิดขึ้น หรือ มี การประเมินองค์กรผ่าน แบบทดสอบให้ ผู้รับบริการประเมิน เทศบาลตำบล ขุนยวมด้วยตัวเอง	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวทักษิณา ยอดประทุม)

ผู้ช่วยนิติกร



(นายเกษม ศักดิ์เรืองพล)

นิติกรชำนาญการ

